



COMUNE DI CELLE DI BULGHERIA

UFFICIO TECNICO - MANUTENTIVO

Settore Lavori Pubblici

via canonico de luca 155 84040 Celle di Bulgheria Salerno C.F. 84001600653 P.Iva 00775960651

0974 987014 0974 987520 www.celledibulgheria.gov.it utc.celledibulgheria@tiscali.it ufficiotecnico@pec.celledibulgheria.gov.it



Provincia di Salerno



Regione Campania



Parco Nazionale del Cilento e Valle di Diano

DETERMINA N° 003 DEL 04.01.2016

OGGETTO: Organizzazione servizio tecnico. Nomina responsabili automezzi comunali ed approvazione scheda automezzo.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il regolamento per la disciplina dei procedimenti amministrativi dell'Ente ai sensi dei principi introdotti dalla legge 07.08.1990, n.241.

VISTI in particolare gli artt.4 e 5 della richiamata legge n.241/90.

RICHIAMATO il provvedimento con il quale è stato attribuito l'incarico del Resp.le del servizio tecnico.

Nelle more della contrattazione decentrata per l'anno in corso.

VISTO l'art.183, comma 1, del T.U. 18 agosto 2000, n.267;

VISTO il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi – Dotazione organica e norme di accesso;

VISTI lo Statuto comunale ed i vigenti regolamenti comunali di contabilità e sui contratti;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267, recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

VISTI, in particolare, gli artt. 107 e 109 del T.U. n.267/2000;

DETERMINA

1. **Confermare la individuazione dei responsabili di macchina per ogni automezzo di proprietà comunale secondo la seguente tabella :**

AUTOMEZZO	CONDUTTORE RESPONSABILE
AUTOCARRO NISSAN CABSTAR	SIG. BATTAGLIESE DOMENICO
CAMION COMPATTATORE ISUZU	SIG. BRANDI GIUSEPPE
PIAGGIO PORTER	ACQUARO TEODORO
TERNA MECCANICA	SIG. BRANDI GIUSEPPE

2. Di dare atto che la gestione conduzione e manutenzione della Fiat Panda 4*4 è affidata in via esclusiva al corpo di Polizia Municipale che rimane responsabile della manutenzione e della corretta conduzione ;
3. Di incaricare i responsabili di macchina individuati al Punto I di condurre ed utilizzare le macchine affidate secondo le norme della buona tecnica e segnalare al tecnico incaricato, Geom. Turso Biagio, ogni manutenzione ordinaria e/o straordinaria occorrente per il buon funzionamento dell'automezzo. I conduttori avranno cura ed obbligo di verificare il perfetto stato di funzionamento degli automezzi, del controllo delle scadenze delle assicurazioni, dei collaudi, delle necessarie operazioni di manutenzioni e/o segnalazioni malfunzionamenti; Di compilare il libretto di macchina di segnalare inconvenienti nel caso di utilizzo della macchina da parte di lato operatore, di rifornire di carburante; di effettuare le operazioni di pulizia; di ingrassaggio etc.;
4. Disporre che ogni atto predisposto dai responsabili di macchina e dal Responsabile del Procedimento, Geom. Turso Biagio, dovrà essere redatto in conformità alle disposizioni dei regolamenti comunali ed in conformità ai dettami della normativa vigente in materia, e nel rispetto delle procedure impartite dallo scrivente Responsabile del Servizio e dei tempi previsti dalle norme, con assunzione diretta di responsabilità in ordine ad eventuali inadempimenti. Ogni atto verso l'esterno rimane sottoposto al visto dello scrivente;
5. Disporre la trasmissione della presente determinazione al Sig. Sindaco, al Responsabile dell'ufficio finanziario ed al Responsabile del personale per gli adempimenti di competenza in sede di contrattazione collettiva decentrata ed i consequenziali eventuali impegni di spesa.
6. Disporre la comunicazione del contenuto del presente atto ai responsabili di macchina per la presa d'atto del provvedimento stesso e per i provvedimenti consequenziali;

La presente determinazione anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio comunale per giorni 15 consecutivi.

Dalla Residenza Municipale, addì 04/01/2016

Il Tecnico incaricato delle manutenzioni
Geom. Turso Biagio

Il Responsabile del Servizio Tecnico
Ing. CAVALIERI Roberto

Pubblicazione

copia della presente è stata pubblicata all' Albo dell' Ente dal _____ e così per 15 giorni consecutivi.

Registro pubblicazioni n. _____

Il Responsabile della pubblicazione
